

NOMINATION FORM

Step 1 - Specify the Year

Year for which the candidate is being nominated _____

Step 2 - Identify the Xerox Canada – AFOA Canada Excellence in Aboriginal Leadership Awards Category

Category: National/ Institutional Regional/ Community

Step 3 - Information About the Nominee

Name of Nominee: _____ Employer/ Organization: _____

Position/ Title: _____

Address: _____

Telephone: (_____) Fax: (_____)

Email: _____

Does the nominee have a CAFM? Yes No If yes, when was it granted? _____

Signature of Nominee (agrees to this nomination and use of photo to promote the award)

Step 4 - Resumé

Attach a current resumé of the nominee

Step 5 - Criteria and Community Support

Please attach one or two pages in bullet form outlining why the nominee deserves this Xerox Canada–AFOA Canada Excellence in Aboriginal Leadership Award, including specific examples as to how the nominee has satisfied the award criteria. **This is the most important step in the process.** Applicants will be judged by the information presented here. Please refer to the criteria below and address each of the criteria directly when presenting the nominees credentials.

Nominees must meet the following criteria:

1. Have had senior finance and management responsibilities in an Aboriginal community or organization
2. Demonstrated leadership skills that have motivated and inspired
3. Made a significant contribution to the field of Aboriginal finance and management
4. Made a measurable impact on the management, performance and/or governance of Aboriginal community(ies)/ organization(s)
5. Raised the standards of Aboriginal finance and management practices

Community Support

Two supporting signatures are required. Please indicate the name, title and organization and contact details, and provide the signature of:

a) A senior representative of the nominees' current or past employer OR an AFOA member

AND

b) A second individual with professional ties to the nominee who is in a position to testify to his/her qualities

Name: _____

Name: _____

Title: _____

Title: _____

Organization: _____

Organization: _____

Signature _____

Signature _____

Step 6 - Nominators Contact Information

Name: _____ Employer/ Organization: _____

Position/ Title: _____

Address: _____

Telephone: (_____) Fax: (_____)

Email: _____

Step 7 - Submit applications to: Aboriginal Financial Officers Association of Canada
1066 Somerset Street West, Suite 301
Ottawa, Ontario
K1Y 4T3

Tel: (613) 722-5543
Toll Free: 1-866-722-2362
Fax: (613) 722-3467
Email: info@foa.ca

Note to Nominators: The selection process is never easy with so many qualified candidates. Beyond the rating system used to select winners, the committee is thorough in their review and often look for a story & supporting documentation. Provide as much information as you can.

Deadline for submissions
January 13, 2012

PRIX XEROX-AAFA D'EXCELLENCE EN LEADERSHIP

FORMULAIRE DE MISE EN CANDIDATURE

Étape 1 – Préciser l'année

L'année pour laquelle la personne est mise en candidature : _____

Étape 2 – Préciser la catégorie

Catégorie nationale / institutionnelle Catégorie régionale / communautaire

Étape 3 – Renseignements sur le candidat

Nom : _____ Employeur / Organisation : _____

Poste / Titre : _____

Adresse : _____

Téléphone : (_____) _____ Télécopie : (_____) _____

Courriel : _____

Le candidat possède-t-il le titre d'GFAA ? Oui Non

Si oui, préciser la date d'obtention du titre _____

Signature du candidat (consent à sa mise en candidature et accepte que sa photo soit utilisée dans la promotion du Prix)

Étape 4 – Curriculum vitae - Joindre une copie du c.v. à jour du candidat.

Étape 5 – Critères et soutien de la communauté

Veillez annexer une ou deux pages de texte décrivant au moyen d'une énumération verticale les raisons pour lesquelles le candidat mérite ce Prix, ainsi que des exemples de la façon dont le candidat satisfait aux critères de sélection. Il s'agit de l'étape la plus importante du processus de mise en candidature. Les candidats seront jugés en fonction de l'information que vous présentez ici. Veillez consulter les critères ci-dessous et aborder chacun d'eux dans l'énumération des compétences du candidat.

Tout candidat proposé doit répondre aux critères suivants :

1. S'être acquitté de responsabilités supérieures en matière de finances et de gestion dans une communauté ou organisation autochtone.
2. Avoir démontré des qualités de chef qui ont motivé et inspiré des gens.
3. Avoir fait une contribution importante dans le domaine des finances et de la gestion autochtones.
4. Avoir exercé une incidence quantifiable sur la gestion, la performance et/ou la gouvernance d'une ou des communautés ou organisations autochtones.
5. Avoir élevé les normes relatives à la pratique dans le domaine des finances et de la gestion autochtones.

Soutien de la communauté

Deux signatures sont requises. Veillez indiquer le nom, titre et organisation de chaque personne qui appuie la mise en candidature, ainsi que les coordonnées de l'auteur de la mise en candidature. Les personnes qui appuient la mise en candidature doivent également apposer leur signature sur ce document. La mise en candidature doit être appuyée par :

a) un haut représentant de l'employeur actuel ou antérieur du candidat OU un membre de l'AAFA

ET

b) Une deuxième personne ayant des liens professionnels avec le candidat et qui est en mesure d'attester des qualités du candidat.

Nom : _____

Nom : _____

Titre : _____

Titre : _____

Organisation : _____

Organisation : _____

Signature _____

Signature _____

Étape 6 – Coordonnées de l'auteur de la mise en candidature

Nom : _____ Employeur / Organisation : _____

Poste / Titre : _____

Adresse : _____

Téléphone : (_____) _____ Télécopie : (_____) _____

Courriel : _____

Étape 7 – Transmettre la demande à : Association des agents financiers autochtones du Canada
1066, rue Somerset Ouest, pièce 301
Ottawa (Ontario)
K1Y 4T3

Tél. : 613-722-5543
Sans frais : 1-866-722-2362
Télec. : 613-722-3467
Courriel : afoa@afoa.ca

Note aux auteurs de mise en candidature : Compte tenu du grand nombre de candidats qualifiés, la sélection des récipiendaires n'est jamais une tâche facile. En plus du système de pointage utilisé pour choisir les gagnants, le comité passe méticuleusement en revue le dossier de chaque candidat à la recherche d'une histoire ou d'éléments probants. Cela dit, nous vous prions d'inclure le plus d'information possible dans le dossier.

Date limite pour les mises en candidature le 13 janvier 2012